

WZÓR UMOWY

Nr sprawy:

UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu 2021 r. w, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej, ul. 1 Maja 218, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000017326, Sąd Rejonowy w Gliwicach X Wydział Gospodarczy KRS, o kapitale zakładowym w wysokości: 8 084 000zł; NIP: 641-000-55-14, Regon 273545647; reprezentowanym przez:

1. –

2. –

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP, wpisanym do (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez pod numerem – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień stanowi załącznik Nr do niniejszej Umowy, zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, w imieniu którego działa/działają łącznie:

.....

.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługa utrzymania parków, zieleńców, miejskich terenów zieleni i zieleni w pasach drogowych w dzielnicach:

..... w Rudzie Śląskiej”, przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, Strony zawarły umowę, zwaną dalej „Umową”, o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający zleca w trybie zamówienia publicznego, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę w zakresie utrzymania zieleni w pasach drogowych w dzielnicach Orzegów, Goduła, Ruda w Rudzie Śląskiej** (zadanie nr).
2. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia do dnia 31.03.2022 r.**
3. Po okresie, o którym mowa w ust. 2 każda ze stron pozostaje odpowiedzialna za następstwa jej niewykonania lub nienależytego wykonania oraz spełnienie innych zobowiązań wynikających z umowy. Dla oceny ich treści i zakresu umowa pozostaje w mocy.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik do umowy – Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem utrzymywanych terenów.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są: Oferta Wykonawcy, Specyfikacja Warunków Zamówienia, Opis przedmiotu zamówienia.

§2

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest Wioletta Szmatoch, Robert Dryja, Weronika Siwiec, Agnieszka Pawlik lub inne osoby, którym Zamawiający udzieli stosownego upoważnienia.
2. Ze strony Wykonawcy, osobą upoważnioną w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest lub inne osoby, którym Wykonawca udzieli stosownego upoważnienia.
3. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
4. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:
 - 1) Zamawiającego:
tel. 32 2420 133 wew. 138, e-mail: zielen@mpgm.com.pl;
 - 2) Wykonawcy:
Tel, fax., e-mail:

§3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonywanie niniejszej umowy polega na podejmowaniu i dokonywaniu wszystkich czynności w celu utrzymania zieleni w pasach drogowych w stanie nie pogorszonym i zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy z należytą starannością, uwzględniającą zawodowy charakter prowadzonej działalności i aktualnym poziomem wiedzy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany w celu wykonania umowy do zapewnienia całodobowej dyspozycyjności poprzez kontakt telefoniczny z wykorzystaniem telefonu oraz za pośrednictwem faksu lub e-maila
4. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do wykonywania prac bez zbędnej zwłoki w terminach zgodnych ze zleceniami Zamawiającego, w tym dotyczącymi usunięcia wad, określonymi w § 7 ust. 8.
5. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ma obowiązek dołożyć wszelkich możliwych starań mających na celu maksymalne zapobieżenie uciążliwości dla mieszkańców (zwłaszcza w zakresie hałasu, kurzu, blokady ruchu drogowego, przemieszczania zanieczyszczeń na tereny przyległe i ewentualnie innych).
6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco powiadamiać pisemnie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach występujących na terenach zieleni objętych utrzymaniem, które mogą stanowić zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających na tych terenach (np. pochylony słup oświetleniowy, wystające z podłoża elementy – pręt, przewód elektryczny itp., ubytki w trawnikach itp.). W przypadku stwierdzenia istnienia zagrożenia, oprócz powiadomienia

- Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest również do zabezpieczenia lub wyłączenia z użytkowania terenu, na którym stwierdził zagrożenie. Obszar powinien być zabezpieczony do czasu usunięcia zagrożenia. Dotyczy to m.in. zalania terenu, zwisających nadłamanych gałęzi/konarów, pochylonych/powalonych drzew, ubytków w trawnikach, wypłukania terenu, dziur, uszkodzonych elementów małej architektury. Wykonawca w przypadku braku powiadomienia, zabezpieczenia lub wyłączenia, o których mowa powyżej, zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich szkód powstałych w związku z takimi nieprawidłowościami bezpośrednio poszkodowanemu lub Zamawiającemu, o ile Zamawiający pokrył takie szkody.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie realizacją prac będących przedmiotem niniejszej umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz przy pomocy odpowiednich narzędzi i sprzętu, w ilościach niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia. Używany do wykonywania umowy sprzęt winien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (Dz. U. z 2005 r. Nr 263 poz. 2202 z późniejszymi zmianami).
 8. Zamawiający zastrzega sobie w okresie obowiązywania umowy prawo sprawdzania ilości oraz parametrów i stanu technicznego sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania umowy.
 9. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia zarówno ze strony Wykonawcy, jak i Podwykonawców, a które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia to jest osoby, które wykonują czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia (pracownicy fizyczni), zatrudnione były na podstawie umowy o pracę.
 10. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi stosowne dokumenty - listę osób (wykaz osób) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wyznaczonych do wykonania czynności w ramach niniejszej umowy.
 11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach niniejszej umowy.
 12. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 13. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości umowy strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty w wysokości brutto: zł słownie: w tym podatek VAT wynikającej z oferty.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy w okresie rozliczeniowym będzie sumą iloczynów ilości faktycznie wykonanych prac zgodnie ze zleceniami Zamawiającego i odpowiadającym im niżej wymienionych cen jednostkowych.
3. Ceny jednostkowe brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy wynoszą:

Lp.	Ceny jednostkowe wg których będą rozliczane prace szczegółowo określone w załączniku do umowy:	Cena jednostkowa zł brutto
1.	Koszenie trawników cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
2.	Koszenie trawników DTŚ/NS cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
3.	Wygrabianie trawników cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
4.	Zbieranie odpadów Cena za 100m ² (zł/100m ²)	.....zł Słownie:
5.	Zbieranie odpadów DTŚ/NS Cena za 100m ² (zł/100m ²)	.....zł Słownie:
6.	Letnia obsada kwiatów/waz Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:

7.	Wiosenna obsada kwiatów/waz Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
8.	Odchwaszczanie kwietników/waz/rond/nasadzeń Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
9.	Przekopanie gleby w kwietnikach/wazach Cena za 10 m ² (zł/10m ²)	.....zł Słownie:
10.	Nawożenie kwietników/waz Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
11.	Podlewanie kwietników/waz/nasadzeń/trawników/rond Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
12.	Uzupełnianie sadzonek kwiatów Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
13.	Uzupełnianie sadzonek krzewów Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
14.	Pielęgnacja żywopłotów / krzewów Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
15.	Przegląd drzewostanu Cena za 1 przegląd (zł/przegląd)	.....zł Słownie:
16.	Mycie ławek Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
17.	Malowanie ławek Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
18.	Naprawa ławek Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
19.	Usuwanie zdewastowanych elementów małej architektury Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
20.	Koszenie zarośli Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
21.	Renowacja trawnika siewem bez uzupełniania podłoża łącznie z pielęgnacją Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
22.	Renowacja trawnika siewem z nawiezieniem ziemi urodzajnej łącznie z pielęgnacją Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:

23.	Renowacja trawnika metodą darniowania łącznie z pielęgnacją Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:
24.	Pielęgnacja młodych drzew Cena za 1 szt. (zł/szt.)	.....zł Słownie:
25.	Usuwanie nierówności terenu Cena za 1m ³ (zł/m ³)	.....zł Słownie:
26.	Ściółkowanie powierzchni Cena za 1m ² (zł/m ²)	.....zł Słownie:

4. Kwoty cen jednostkowych zawierają podatek od towarów i usług według obowiązujących stawek.
5. Kwoty cen jednostkowych są stałe na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§5

ZMIANA WYNAGRODZENIA

1. W przypadku gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie właściwych przepisów;
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych
 oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2–9.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany cen jednostkowych w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
4. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
 7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4–6 stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
 9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8 Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 6 OPCJA

1. W przypadku niewyczerpania w całości środków, o których mowa w § 4 ust. 1, w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na wydłużeniu terminu wykonywania umowy o dodatkowe do 6 miesięcy. Wykonawca nie może odmówić wykonania umowy w zakresie objętym opcją, o ile tylko Zamawiający złoży oświadczenie (pisemne albo w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności) o skorzystaniu z niej, na co najmniej 2 miesiące przed upływem terminu obowiązywania umowy.
2. Realizacja umowy w terminie opcjonalnym będzie się odbywała na podstawie cen jednostkowych wskazanych w § 4 ust.3.
3. Zamawiający nie przewiduje wniesienia dodatkowego lub przedłużenia istniejącego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze skorzystaniem z prawa opcji.

§7

SPOSÓB ZLECANIA I ODBIERANIA WYKONANYCH PRAC

1. Harmonogram, częstotliwość lub termin wykonania prac wyszczególnionych w §4 ust. 3 będą każdorazowo ustalane przez Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem (minimum 1 dzień) na podstawie pisemnego (dopuszczalny fax/e-mail) lub ustnego zlecenia (potwierzonego pisemnie).
2. W celu umożliwienia odbioru wykonanych prac Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu pisemnie lub faksem lub e-mailem gotowość odbioru zleconych prac określonych w § 4 ust. 3 w tabeli jako Lp.: 1-3, 6-10, 12-14, 16-26 (do trzech dni roboczych od wykonania prac), 11 (w dniu wykonania prac), 15 (raz w miesiącu).
3. Zgłaszanie gotowości odbioru prac winno następować w terminie umożliwiającym dokonanie przez Zamawiającego oceny należytego wykonania zleconych prac, w przeciwnym wypadku dana praca może zostać uznana za niewykonaną.
4. Kontrole/odbioru wykonywanych/wykonanych przez Wykonawcę prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia będą przeprowadzane na żądanie Zamawiającego wspólnie z Wykonawcą - wówczas Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo (minimum dwa razy w tygodniu) zapewnić legalnie dopuszczony do ruchu, sprawny środek transportu (samochód osobowy) z uprawnionym kierowcą. Koszty transportu obciążają Wykonawcę. Szacunkowa liczba kilometrów koniecznych jednorazowo do wykonania czynności, o których mowa powyżej wynosi ok. 30 km.
5. Strony postanawiają, że z przeprowadzanych wspólnie kontroli/odbiorów prac będą spisywane protokoły, podpisywane przez obie strony (osoby upoważnione), zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku kontroli/odbioru.
6. Zamawiający dopuszcza również prowadzenie kontroli/odbioru prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia bez udziału Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę prac, o których mowa wyżej zostanie potwierdzone powiadomieniem Wykonawcy o przeprowadzonych bez jego udziału kontroli/odbiorze w formie ustnej bądź pisemnej (dopuszczalny fax/e-mail).
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie kontroli/odbioru niewykonania lub nienależytego wykonania prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający, jeżeli uzna to za konieczne, może wyznaczyć dodatkowy termin na usunięcie wad. Jeżeli Zamawiający nie wyznaczy dodatkowego terminu, zlecenie wykonania prac ulega anulowaniu, a Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie za te prace oraz Wykonawca zostanie obciążony karą umowną wynikającą z umowy. Podobnie Zamawiający postąpi w przypadku jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca nie usunie wad prac, na których wykonanie wyznaczono Wykonawcy dodatkowy termin.

§8

SPOSÓB DOKONYWANIA PŁATNOŚCI

1. Rozliczenia między stronami następować będą fakturami miesięcznymi.
2. Podstawą wystawienia faktury miesięcznej jest podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru prac.
3. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac są następujące dokumenty rozliczeniowe:
 - a) wykaz wykonanych prac w miesiącu rozliczeniowym (podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy) wraz z wyliczeniem wynagrodzenia miesięcznego netto oraz brutto z wyłączeniem prac niewykonanych, nienależycie wykonanych albo prac w przypadku których bezskutecznie upłynął termin na usunięcie wad,

- b) podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy lub wyłącznie przez Zamawiającego protokoły z przeprowadzonych odbiorów/kontroli prac (tylko wówczas gdy były przeprowadzane),
 - c) oświadczenie Wykonawcy, że odpady, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową zostały zagospodarowane w sposób przewidziany w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.). W ww. oświadczeniu należy podać wagę odpadów biodegradowalnych wytworzonych i zebranych w okresie rozliczeniowym oraz sposób ich zagospodarowania.
4. Poprawność sporządzenia dokumentów, o których mowa w ust.1-3 jest warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac.
 5. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia przelewem, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, prowadzony przez Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.
 6. W przypadku wystawienia faktury papierowej, faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego. Data wpływu faktury do Zamawiającego powinna zostać potwierdzona w sekretariacie Zamawiającego.
 7. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego i przekazana w formie elektronicznej z adresu poczty elektronicznej Wykonawcy na adres poczty elektronicznej mpgm@mpgm.com.pl.
 8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która wysłana została z innego adresu poczty elektronicznej niż wskazany. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej wymaga zmiany Umowy w formie aneksu. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, nie należy wystawiać faktury papierowej.
 9. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający z Umowy.
 10. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
 11. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień zwłoki.

§9

KARY UMOWNE I INNE ZASTRZEŻENIA UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10.000zł,
 - b) za każdy brak zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie zrealizowanych prac, o którym mowa w § 7 ust. 2 w wysokości 100 zł. za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) za brak przekazania dokumentacji rozliczeniowej za dany miesiąc, o której mowa w §8 w terminie pierwszych 5 dni roboczych m-ca następującego po m-cu którego dokumentacja rozliczeniowa dotyczy w wysokości 100 zł.,
 - d) za brak powiadomienia o występującym zagrożeniu lub brak zabezpieczenia terenu, o których mowa w § 3 ust.6, w wysokości 100 zł. za każdy stwierdzony przypadek,

- e) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie zapewnia całodobowej dyspozycyjności - łączności z Zamawiającym poprzez kontakt telefoniczny lub za pomocą faksu lub e-maila, o której mowa w § 3 ust. 3 w wysokości 100 zł.
2. Za każdy przypadek stwierdzenia w danym dniu w trakcie kontroli/odbioru prac, że Wykonawca:
- a) nie wykonał określonego zleconego zakresu prac, względnie wykonał je w sposób nienależyty, Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia za daną pracę, a ponadto jest uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w kwocie zł za każdy taki przypadek,
 - b) w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu na usunięcie wad (w przypadku wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu na usunięcie wad) Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia za daną pracę, a ponadto jest uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w kwocie zł, za każdy taki przypadek.
3. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
4. Naliczenie kary umownej, o jakiej mowa w ust. 1 pkt. a) nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o jakich mowa w umowie zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych czynności.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia dodatkowych kosztów prac jakie miał wykonać Wykonawca w okresie obowiązywania umowy, a które to prace zostały zlecone innym podmiotom na skutek jej rozwiązania - to jest różnicą pomiędzy kosztami prac jakie zostały zlecone innym podmiotom po rozwiązaniu umowy, a wynagrodzeniem jakie zobowiązany byłby zapłacić Wykonawcy za wykonanie tychże prac gdyby umowa obowiązywała do końca terminu określonego w § 1 ust. 2.
7. Pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy należy rozumieć w szczególności:
- a) pozostawienie pryzm, zanieczyszczeń, resztek skoszonej trawy, nie wykoszonych odrostów drzew, gałęzi, liści worków z nieczystościami po przeprowadzonych pracach porządkowych na utrzymywanych terenach,
 - b) przemieszczanie pryzm, zanieczyszczeń, resztek skoszonej trawy, gałęzi, liści worków z nieczystościami ze sprzątanym terenów na inne przyległe tereny,
 - c) składowanie zanieczyszczeń w miejscach do tego niewyznaczonych,
 - d) częściowe wykonanie pielęgnacji żywopłotów, krzewów,
 - e) częściowe wykonanie koszenia powierzchni utrzymywanego terenu,
 - f) częściowe wygrabienie liści i innych odpadów z powierzchni utrzymywanych terenów,
 - g) wykonanie nasadzeń kwiatów bez zachowania wymaganej ilości, uzgodnionej kolorystyki oraz bez wykształconego kwiatostanu,
 - h) niewłaściwą pielęgnację kwietników/waz/rond,
 - i) wadliwą naprawę ławek,
 - j) opóźnienie w wykonywaniu prac objętych umową,
 - k) spowodowanie nadmiernych uciążliwości w zakresie hałasu i kurzu itd. podczas prowadzenia prac objętych umową,
 - l) inne nienależyte wykonanie prac związanych z właściwością danej czynności.
8. Niezależnie od postanowień ust. 1-4 w razie nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym ostatecznym terminie ujawnionych wad wykonywanych usług, Zamawiający może zlecić ich

usunięcie innemu przedsiębiorcy i/lub usunąć je we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

9. W przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 3 ust. 9 w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00zł za każdy przypadek.
10. W przypadku opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 13 umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100,00zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu takich dokumentów.
11. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania nałożonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku braku możliwości potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy - Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

§10

ODSTĄPIENIE / WYPOWIEDZENIE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, całkowitego braku lub wyczerpania środków finansowych na realizację zamówienia przekazanych przez Gminę Ruda Śląska Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w części niewykonanej. Uprawnienie, o którym mowa powyżej Zamawiający może wykonać w terminie miesiąca od zaistnienia zdarzenia, z którego wynikać będzie brak środków finansowych na wykonanie umowy.
3. W przypadku o jakim mowa w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu zamówienia bądź wstrzymania i polecenia przerwy w wykonaniu umowy, bez prawa żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia za okres przerwy ani też możliwości podnoszenia przeciwko Zamawiającemu innych roszczeń z tego tytułu.
4. Zamawiający oświadcza, iż w przypadkach o jakich mowa w ust. 2 i 3 wartość prac w części niewykonanej lub zakresu prac jakie mogą zostać ograniczone nie przekroczy 30 % wynagrodzenia, o jakim mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) naliczenia kar umownych w dwóch okresach rozliczeniowych.
 - b) ogłoszenia likwidacji firmy Wykonawcy,
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) nierozpoczęcia prac przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny lub niekontynuowania prac - pomimo otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy,
 - e) opóźnień w wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę przekraczających 5 dni,
 - f) stwierdzenia, że Wykonawca nie wypełnia obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 3 ust. 9 niniejszej umowy,
 - g) przerwania przez Wykonawcę z własnej inicjatywy realizacji prac gdy przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - h) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
8. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
9. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace.
10. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 Ustawy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o rozwiązaniu Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 6.
11. Powyższe uprawnienia Zamawiającego nie uchybiają możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

§11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed dniem zawarcia Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie zł (w zaokrągleniu do 50zł), które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności:
 - 1) do zwrotu innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę;
 - 2) zapłaty kar umownych bądź odszkodowania bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie zapłaci kar umownych w terminie wskazanym w Umowie;
 - 3) pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
2. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy, a także w przypadkach określonych w ust. 1
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji - gwarancja winna przewidywać, że gwarant wypłaci żadaną przez któregokolwiek z Zamawiających kwotę, na pierwsze żądanie bez żadnych dodatkowych warunków, za wyjątkiem oświadczenia o wystąpieniu szkody, żądania zapłaty zastrzeżonych kar umownych i/lub kosztów wykonawstwa zastępczego, które to oświadczenie podpisane będzie przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego. Nadto gwarancja winna przewidywać, że wszelkie spory powstałe na tle realizacji gwarancji rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że usługa została należycie wykonana.
6. Zamawiający uprawniony będzie do zaspokojenia swoich roszczeń do pełnej kwoty wniesionego zabezpieczenia. W przypadku wypłaty dokonanej na rzecz Zamawiającego z wniesionej kwoty zabezpieczenia lub uruchomienia gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia kwoty zabezpieczenia do pełnej wysokości, o jakiej mowa w ust.2 i/lub przedstawienia dodatkowej gwarancji lub poręczenia.
7. Strony oświadczają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed jej podpisaniem.

§12

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części usług podwykonawcom.
2. Wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawstwo, stanowi załącznik Nr do Umowy.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje zobowiązania objęte niniejszą umową w sposób wadliwy, niezgodny z niniejszą umową lub stosownymi przepisami.
5. Ewentualna zmiana wskazanego Podwykonawcy wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

§13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRAWNA

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej obejmującej ubezpieczenie deliktowe i kontraktowe w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kilka zdarzeń równocześnie w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczeniowej przed końcem obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia, co najmniej na kwotę, wymaganą w postępowaniu przetargowym z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dowodu zawarcia nowej umowy przed upływem ważności poprzedniego dokumentu ubezpieczenia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych wyrządzone Zamawiającemu, pracownikom Zamawiającego lub osobom trzecim powstałe wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwot stanowiących równowartość szkody wyrządzonej w mieniu Zamawiającego, Miasta Ruda Śląska lub osób trzecich lub odszkodowania/zadośćuczynienia pokrytego przez Zamawiającego za szkody wyrządzone przez Wykonawcę.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest także za to, że osoby trzecie nie będą od Zamawiającego dochodziły jakichkolwiek roszczeń, w związku z czynnościami, które Wykonawca w wykonaniu niniejszej umowy podejmuje lub powinien podjąć a ich zaniechał, w szczególności roszczeń dla których podstawę stanowi niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy. Zobowiązanie to ma charakter gwarancyjny, a odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu jego niewykonania obejmuje wszelką szkodę, która powstanie w majątku Zamawiającego, w tym należności uboczne i koszty sądowe.

§14

WYKONAWSTWO ZASTĘPCZE

1. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie gwarantuje utrzymania właściwego standardu wykonania usługi tj. przez okres 5 dni nie wykonuje usługi utrzymania zieleni w pasach drogowych będącej przedmiotem umowy lub wykonuje tą usługę w sposób nieprawidłowy, Zamawiający może zlecić wykonanie ww. usługi w całości lub w odpowiednim zakresie podmiotowi trzeciemu – Wykonawcy zastępczemu w ramach wykonania zastępczego. Wykonanie zastępcze Zamawiający może zastosować także, jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonania usługi lub przerwał jej wykonanie.
2. Przed zastosowaniem wykonania zastępczego Zamawiający wzywa Wykonawcę do podjęcia wykonania usługi jeżeli Wykonawca jej nie wykonuje lub przerwał jej wykonanie, albo wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania usługi, wyznaczając Wykonawcy co najmniej 5 dniowy termin na jej realizację.

3. Zlecenie przez Zamawiającego wykonania, kontynuowania lub poprawienia usługi podmiotowi trzeciemu odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zleca Wykonawcy zastępczemu wykonanie działań objętych niniejszą umową i zapłaci Wykonawcy zastępczemu za wykonanie zleconych działań oraz jednocześnie obciąży poniesionymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę. Ceny jednostkowe mogą być różne od cen ofertowych Wykonawcy.
4. Zlecenie przez Zamawiającego wykonania zastępczego nie wyklucza naliczania przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami umowy.
5. Koszty poniesione przez Zamawiającego w związku ze zleceniem wykonania zastępczego mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 15

ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy o których mowa w art. 454 Ustawy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia – w okresie trwania umowy - jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie usług objętych umową,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) zmian wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale Podwykonawców – zmiana sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w tym zakresie możliwa będzie w przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu zamówienia przy pomocy Podwykonawców, lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu zamówienia przy pomocy Podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego Podwykonawcy; Wykonawca może wnieść o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia usług Podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot umowy, uchylecia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) w przypadku zaistnienia potrzeb wynikających z np.: objęcia usługą terenów zagospodarowanych w ramach przeprowadzonych inwestycji, zbycia nieruchomości, interwencji mieszkańców, Policji, Straży Miejskiej, Urzędu Miasta, doposażenie terenu. Zamawiający zastrzega sobie, możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości (powierzchni) utrzymywanych terenów, zmiany na inne tereny, zmniejszenia/zwiększenia ilości elementów małej architektury, zmniejszenia/zwiększenia rodzaju prac określonych umową, a także zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości i terminów wykonywanych prac, w tym zmniejszenia krotności zbierania odpadów (krotność może być zmniejszona w miesiącach styczeń-kwiecień oraz październik-grudzień do 1 razu na dwa tygodnie i w miesiącach maj-wrzesień do 1 razu w tygodniu), niezlecenia prac w zakresie pielęgnacji żywopłotów/krzewów lub zlecenia tychże prac 1 raz w roku. Zmiany, o których mowa powyżej następować będą na podstawie informacji / zlecenia Zamawiającego w formie faksu lub e-maila, pisemnego zlecenia lub protokołu albo doraźnie w formie ustnej, a następnie potwierdzonej pisemnie. Powyższe zmiany zostaną uwzględnione w aneksie

przygotowanym przez Zamawiającego, który zostanie podpisany przez strony umowy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o zmianach.

- e) Zwiększenie/zmniejszenie ilości (powierzchni) terenów do utrzymania bądź zwiększenie/zmniejszenie ilości elementów małej architektury (szt.) bądź zwiększenie/zmniejszenie rodzaju prac nie przekroczy 10% szacowanej ilości (powierzchni) terenów do utrzymania/ ilości (szt.) elementów małej architektury/rodzaju prac.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w Ustawie.
4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 2, wymaga aneksu do Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności, albo aneksu w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
5. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę, a Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy, w tym przepisy prawa miejscowego.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest dopuszczalna, o ile nie jest sprzeczna z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
5. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
6. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 roku przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej przy ul. 1 Maja 218, 41-710 Ruda Śląska.
8. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: email: iod@mpgm.com.pl / ido@ruda-sl.pl lub listownie na adres siedziby Administratora. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z zawarciem oraz realizacją umowy.

9. Mogą również wystąpić przypadki przetwarzania danych na podstawie wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w wyznaczonym celu i zakresie. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 „RODO”.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron niniejszej umowy.
11. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


RADCA PRAWNY
Grzegorz Konik